# تشریف لائیں

## پبلک بجٹ ہیئرنگ(سماعت) میں

## سوموار، مئی 11، 2026

## بوقت 6:30 p.m. لائبریری میں

## سب کو مدعو کیا جاتا ہے۔

# ووٹ دیں

## لائبریری بجٹ ووٹ

## بروز منگل، 19 مئی، 2026

## بوقت 7 a.m. تا 9 p.m. (بمقام ڈسٹرکٹ ایلیمنٹری سکولز)

### آپ کے لائبریری بورڈ کی طرف سے سالانہ پیغام

کمیونٹی کے محترم رہائشی:

لائبریری بورڈ، انتظامیہ، اور عملہ آپ کو بہترین لائبریری خدمات فراہم کرنے کے لیے پُرعزم ہیں۔ اگر آپ نے حال ہی میں لائبریری کا دورہ نہیں کیا، تو ہم آپ کو دعوت دیتے ہیں کہ ضرور تشریف لائیں – ہمیں آپ سے مل کر خوشی ہوگی! ہمیں یہ اعلان کرتے ہوئے خوشی ہو رہی ہے کہ ہم قانون کے مطابق مقرر کردہ ٹیکس حد کے اندر رہ رہے ہیں۔ بجٹ کی مکمل تفصیل لائبریری میں اور ہماری ویب سائٹ www.eastmeadow.info پر دستیاب ہے۔ بجٹ کی سماعت پیر، 11 مئی کو شام 6:30 بجے منعقد ہوگی۔

ذیل میں سال 2026-2027 کےلیے لائبریری کے مجوزہ بجٹ کا خلاصہ موجود ہے:

| | موجودہ | مجوزہ | %تبدیلی |
|---|---|---|---|
| کُل بجٹ: | $8,947,212 | $9,107,802 | 1.79% |
| **رقم جو ٹیکس کے ذریعے اکٹھی کی جائے گی:** | **$8,609,712*** | **$8,738,302*** | **1.49%** |

**آمدنی**

ہم کمیونٹی کو یقین دلانا چاہتے ہیں کہ ہمارا بجٹ ٹیکس کی مقررہ حد کے اندر ہی ہے۔ آمدنی کے تخمینے مستحکم ہیں، اور آئندہ سال کے لیے کسی بڑی تبدیلی کی توقع نہیں ہے۔

## اخراجات

عملہ اور ملازمین کی مراعات ۔ عملے کے اخراجات میں پیشہ ورانہ، دفتری اور صفائی کے شعبوں میں معمولی اضافہ ظاہر ہوتا ہے۔ مجموعی طور پر ملازمین کے فوائد میں تقریباً 2.38% اضافہ ہوا ہے، جس کی بنیادی وجہ ہیلتھ انشورنس میں 4% اضافہ اور سوشل سیکیورٹی شراکت میں 9.16% اضافہ ہے۔ یہ ترامیم اس بات کو یقینی بناتی ہیں کہ ہم اپنی ذمہ داریوں کو پورا کرتے رہیں، عملے کی معاونت کریں اور خدمات کی سطح برقرار رکھیں۔

فرنیچر اور آلات ۔ فرنیچر اور آلات کے بجٹ میں مجموعی طور پر تقریباً 13% کمی کی گئی ہے، جس میں فرنیچر اور دیگر آلات میں کمی شامل ہے، تاکہ عملے اور مراعات کے بڑھتے ہوئے اخراجات کو متوازن کیا جا سکے۔

کتابیں ۔ کتب کے بجٹ میں معمولی اضافہ (تقریباً 2.1% ) کیا گیا ہے تاکہ صارفین کے لیے مضبوط اور متعلقہ ذخیرہ برقرار رکھا جا سکے۔

آڈیو/بصری مواد ۔ اگرچہ زیادہ تر آڈیو/بصری لائنز مستحکم ہیں، تاہم نوجوانوں کے لیے آڈیو مواد میں طلب کو پورا کرنے کے لیے ہدفی اضافہ کیا گیا ہے اور فزیکل آڈیو سے الیکٹرانک مواد کی طرف منتقلی کی گئی ہے۔

جرائد و اخبارات ۔ اس شعبے میں معمولی اضافہ (تقریباً 1.6%) کیا گیا ہے، خاص طور پر بالغ حوالہ جاتی مواد میں، تاکہ موجودہ سبسکرپشن لاگت کو مدنظر رکھا جا سکے۔

مادی خدمات ۔ اس شعبے میں مجموعی طور پر معمولی کمی (تقریباً 3.6% ظاہر ہوتی ہے، جو بنیادی طور پر کمپیوٹر مینٹیننس اخراجات میں کمی اور آڈیو/ویژول سامان میں ایڈجسٹمنٹ کی وجہ سے ہے۔

ای بُکس اور الیکٹرانک وسائل ۔ اس زمرے میں مجموعی اخراجات مستحکم ہیں، نوجوانوں کی ای بکس میں معمولی کمی کو الیکٹرانک وسائل میں معمولی اضافے سے متوازن کیا گیا ہے۔

لائبریری سپلائز اور خدمات ۔ اس زمرے میں مجموعی طور پر تقریباً 8.5% کمی کی گئی ہے، جو ڈیٹا لائن اور ڈاک کے اخراجات میں کمی کے باعث ممکن ہوئی، اور یہ بچت کفایت شعاری کے اقدامات کے ذریعے حاصل کی گئی ہے۔

پروگرامز اور نمائشیں ۔ پروگرامنگ بدستور ایک اہم خدماتی شعبہ ہے۔ بجٹ میں مجموعی طور پر 5.56% اضافہ ظاہر کیا گیا ہے، جس میں بچوں اور نوجوانوں کے پروگرامز میں نمایاں اضافہ شامل ہے تاکہ کمیونٹی کی طلب کو پورا کیا جا سکے۔

فلم ۔ فلم کے بجٹ میں تقریباً 23.7% کمی کی گئی ہے ، جو فزیکل میڈیا کی کم ہوتی طلب اور اسٹریمنگ سروسز کی طرف بڑھتے رجحان کی عکاسی کرتی ہے۔

تعمیراتی اخراجات ۔ عمارتی اخراجات میں مجموعی طور پر تقریباً 4.9% کمی کی گئی ہے، جہاں ہیٹنگ، پانی، صفائی کے سامان اور دیگر شعبوں میں بچت نے مینٹیننس کے بڑھتے اخراجات کو متوازن کرنے میں مدد دی ہے۔

قرض خدمت ۔ اس کی وضاحت سکول ڈسٹرکٹ کی طرف سے کی جاتی ہے۔

احترام کے ساتھ پیش کیا گیا،

مائیکل ٹرنر، صدر

اینڈری کیسلر، نائب صدر

جینٹ بارسکی

ایلن میٹیشک

مونیکا میروٹا

| EXPENDITURES | | BUDGET 2025/2026 | PROPOSED 2026/2027 |
|---|---|---|---|
| **PERSONNEL SERVICES** | | | |
| PROFESSIONAL | | $2,016,363 | $2,117,871 |
| ADMIN/CLERICAL | | $1,630,706 | $1,674,272 |
| CUSTODIAL | | $379,907 | $393,389 |
| OUTSIDE SERVICES | | $18,000 | $10,000 |
| | SUBTOTAL: | $4,044,976 | $4,195,532 |
| **FURNITURE & EQUIPMENT** | | | |
| FURNISHINGS | | $48,000 | $40,000 |
| COMPUTER EQUIPMENT | | $25,000 | $25,000 |
| OTHER EQUIPMENT | | $48,000 | $40,000 |
| | SUBTOTAL: | $121,000 | $105,000 |
| **BOOKS** | | | |
| BOOKS - ADULT | | $123,000 | $127,000 |
| YOUNG ADULT | | $15,000 | $15,000 |
| CHILDREN | | $51,000 | $51,000 |
| REFERENCE | | $1,000 | $1,000 |
| | SUBTOTAL: | $190,000 | $194,000 |
| **AUDIO - VISUAL MATERIALS** | | | |
| AUDIO MATERIALS - ADULT | | $52,000 | $50,000 |
| AUDIO MATERIALS - YOUNG ADULT | | $6,100 | $8,100 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| AUDIO MATERIALS - CHILDREN | | $3,100 | $3,100 |
| COMPUTER SOFTWARE | | $34,000 | $34,000 |
| MUSEUM PASSES | | $14,000 | $14,000 |
| TOYS/GAMES | | $3,400 | $3,400 |
| | SUBTOTAL: | $112,600 | $112,600 |

## PERIODICALS & NEWSPAPERS

| | | | |
|---|---|---|---|
| ADULT REFERENCE | | $80,000 | $82,000 |
| CHILDREN | | $2,600 | $2,600 |
| YOUNG ADULT | | $1,250 | $1,250 |
| ADULT CIRC. | | $7,000 | $7,000 |
| PAMPHLETS | | $200 | $200 |
| CONTIN., SERIALS, NON-MICRO | | $10,000 | $10,000 |
| MICROFORMS | | $21,000 | $21,000 |
| | SUBTOTAL: | $122,050 | $124,050 |

## DATA PROCESSING

| | | | |
|---|---|---|---|
| CIRCULATION CONTROL | | $70,000 | $70,000 |
| EQUIPMENT RENTAL & MAINTENANCE (includes computers) | | $72,500 | $65,000 |
| PAYROLL SERVICE | | $14,014 | $15,014 |
| NASSAU LIBRARY SYSTEM | | $44,000 | $44,000 |
| BANK FEES/PAYPAL | | $500 | $500 |
| BOOKBINDING | | $1,000 | $1,000 |
| PROCESSING MATERIALS | | $1,250 | $1,250 |
| AV SUPPLIES | | $6,000 | $5,000 |
| AV REPAIRS | | $1,000 | $1,000 |
| | SUBTOTAL: | $210,264 | $202,764 |

## EBOOKS & ELECTRONIC RESOURCES

| | | | |
|---|---|---|---|
| EBOOKS, ADULT | | $114,000 | $114,000 |
| EBOOKS, YOUNG ADULT | | $18,500 | $16,000 |
| EBOOKS, CHILDREN'S | | $22,500 | $20,000 |
| ELECTRONIC RESOURCES | | $177,000 | $182,000 |
| | SUBTOTAL: | $332,000 | $332,000 |

## LIBRARY SUPPLIES & SERVICES

| | | | |
|---|---|---|---|
| OFF. & PRINTED SUPPLIES | | $23,000 | $24,000 |
| TELEPHONE | | $20,000 | $20,000 |
| DATA LINE | | $14,950 | $9,000 |
| POSTAGE & FREIGHT | | $12,000 | $11,000 |
| | SUBTOTAL: | $69,950 | $64,000 |

## PROGRAMS & EXHIBITS

| | | | |
|---|---|---|---|
| ADULT | | $125,000 | $129,800 |
| YOUNG ADULT | | $9,000 | $10,200 |
| CHILDREN | | $38,000 | $45,000 |
| PRINTED MATERIALS | | $8,900 | $8,900 |
| ART PRODUCTION SUPPLIES | | $4,800 | $4,800 |
| BUS TRIPS | | $- | $- |
| AUDIT | | $23,000 | $23,000 |
| COUNSEL | | $8,275 | $8,275 |
| DUES & CONFERENCES | | $13,000 | $13,000 |
| OFFICE EQUIPMENT SERVICE & MAINTENANCE | | $4,000 | $4,000 |
| | SUBTOTAL: | $233,975 | $246,975 |

## FILM

| | | | |
|---|---|---|---|
| FILM, ADULT | | $30,000 | $22,000 |
| FILM, YOUNG ADULT | | $4,000 | $4,000 |
| FILM, CHILDREN'S | | $4,000 | $3,000 |
| | SUBTOTAL: | $38,000 | $29,000 |

## BUILDING EXPENSES

| | | | |
|---|---|---|---|
| ELECTRICITY | | $100,000 | $100,000 |
| WATER | | $8,000 | $7,000 |
| GAS HEATING | | $30,000 | $21,000 |
| CUSTODIAL SUPPLIES | | $40,000 | $36,000 |
| BUILDING MAINTENANCE | | $100,000 | $105,000 |
| VAN RENTAL | | $6,825 | $2,000 |
| INSURANCE | | $70,000 | $70,000 |
| THEFT CONTROL | | $25,000 | $20,000 |
| SUNDRY/MISCELLANEOUS | | $5,500 | $5,500 |
| | SUBTOTAL: | $385,325 | $366,500 |

## VEHICULAR SERVICES GAS & OIL

| | | | |
|---|---|---|---|
| VEHICULAR SERVICES GAS & OIL | | $5,000 | $3,500 |
| | SUBTOTAL: | $5,000 | $3,500 |

## EMPLOYEE BENEFITS

| | | | |
|---|---|---|---|
| STATE RETIREMENT | | $596,323 | $596,323 |
| SOCIAL SECURITY | | $260,789 | $284,672 |
| WORKER'S COMPENSATION | | $40,000 | $19,000 |
| UNEMPLOYMENT INSURANCE | | $1,500 | $1,500 |
| DISABILITY INSURANCE | | $7,000 | $7,000 |
| HEALTH INSURANCE | | $1,148,160 | $1,194,086 |
| | SUBTOTAL: | $2,053,772 | $2,102,581 |

## OPERATING BUDGET

| | | | |
|---|---|---|---|
| DEBT SERVICE | SUBTOTAL: | $1,028,300 | $1,029,300 |
| **TOTAL BUDGET** | | **$8,947,212** | **$9,107,802** |
| **LESS ANTICIPATED INCOME** | | | |
| STATE AID/LLSA | | 10,000 | 10,000 |
| Fines & Other Income | | 27,500 | 59,500 |
| P.I.L.O.T. | | 0 | 0 |
| TRANSFER FROM OTHER FUNDS | | 0 | 0 |
| APPROPRIATED FUND BALANCE | | 300,000 | 300,000 |
| **AMOUNT TO BE RAISED BT TAXES** | | **$8,609,712** | **$8,738,302** |

**EAST MEADOW PUBLIC LIBRARY**
**PROPOSED BUDGET 2026/2027**